

# ГБУЗ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «АРДАТОВСКАЯ РБ»

## ПРИКАЗ

от 21.04.2023 г.  
№

г. Ардатов

С целью повышения эффективности и качества оказания специализированной медицинской помощи больным, обеспечения безопасности и бесперебойного функционирования ГБУЗ Республики Мордовия «Ардатовская РБ» с 29 апреля 2023 г. по 9 мая 2023 г. и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Республики Мордовия № 555 от 20.04.2023 года «О порядке работы медицинской организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Мордовия с 29 апреля 2023 г. по 9 мая 2023 г.»

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Обеспечить организацию работы:  
30 апреля, 1,7,9 мая 2023 г.-выходные и нерабочие праздничные дни;  
29 апреля, 6,8 мая 2023 г.- по графику субботы с 08:00 до 15:00 часов;
2. Заместителю главного врача по поликлинической работе Маколовой М.В., педиатрам, акушерам-гинекологам обратить особое внимание на организацию оказания медицинской помощи беременным женщинам, детям и подросткам, инвалидам, ветеранам войны и труда.
3. Заведующим отделениями обеспечить резервное количество коек для беспрепятственной госпитализации больных, требующих стационарное лечение.
4. Главной медицинской сестре Коробковой С.А. создать запасы медикаментов для оказания неотложной медицинской помощи.
5. Начальнику хозяйственного отдела Ворожейкину В.Н., специалисту по гражданской обороне Родионовой Т.Н. обеспечить подразделения средствами пожаротушения, их укомплектованности и работоспособности, наличия и достоверности схем экстренной эвакуации, состояния и доступности аварийных выходов и путей эвакуации при пожаре. Провести инструктаж с ответственными дежурными об обязанностях, порядке дежурства, соблюдении правил пожарной безопасности, а также в случае ЧС, террористических актов.
6. Дежурному персоналу больницы обеспечить соблюдение лечебно-охранительного режима, исключив нахождения на территории МО посторонних, неизвестных и бесхозных транспортных средств, посторонних лиц в неустановленное время, исключить проведение на территории и в помещениях несанкционированных фото-, видео- и киносъемок ( при обнаружении на прилегающей территории бесхозных транспортных средств- немедленно информировать органы внутренних дел и территориальные органы безопасности, оказание содействия в их эвакуации).
7. Начальнику хозяйственного отдела Ворожейкину В.Н. обеспечить безаварийную работу инженерных коммуникаций и систем, электрообеспечения.
8. Обо всех происшествиях, отравлениях, инфекционных заболеваниях информировать главного врача и дежурного администратора.
9. Назначить ответственным дежурным администратором по больнице согласно графика.

№ п/п	Дата	ФИО	Должность	Номер рабочего телефона	Номер мобильного телефона
1.	30.04.2023	Маколова Марина Владимировна	Заместитель главного врача по амбулаторно-	8(83431)32-593	89631474008

			поликлинической работе		
2.	01.05.2023	Чичайкина Ольга Николаевна	Заместитель главного врача по медицинской части	8(83431)32-327	89271706308
3.	02.05.2023	Трофимов Виктор Михайлович	Главный врач	8(83431)31-073	89033252087
4.	03.05.2023	Трофимов Виктор Михайлович	Главный врач	8(83431)31-073	89033252087
5.	04.05.2023	Маколова Марина Владимировна	Заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической работе	8(83431)32-593	89631474008
6.	05.05.2023	Чичайкина Ольга Николаевна	Заместитель главного врача по медицинской части	8(83431)32-327	89271706308
7.	06.05.2023	Трофимов Виктор Михайлович	Главный врач	8(83431)31-073	89033252087
8.	07.05.2023	Трофимов Виктор Михайлович	Главный врач	8(83431)31-073	89033252087
9.	08.05.2023	Маколова Марина Владимировна	Заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической работе	8(83431)32-593	89631474008
10.	09.05.2023	Чичайкина Ольга Николаевна	Заместитель главного врача по медицинской части	8(83431)32-327	89271706308
11.	10.05.2023	Чичайкина Ольга Николаевна	Заместитель главного врача по медицинской части	8(83431)32-327	89271706308

10. Заместителю главного врача по медицинской части Чичайкиной О.Н. обеспечить непрерывную работу в стационаре по оказанию экстренной медицинской помощи, для чего назначить дежурства на дому: врачей-педиатров, акушеров-гинекологов, хирургов, медицинских сестер операционных, рентгенолаборантов, клинических лаборантов (согласно графика дежурств).

10. Заместителю главного врача по поликлинической работе Маколовой М.В. организовать амбулаторный прием в поликлиническом отделении

дата	должность	ФИО	Рабочая смена	Время работы
29.04.2023	Врач педиатр	Короткова О.В.	Детская консультация	С 08:00 до 15:00 часов
29.04.2023	Врач терапевт	Рязанова Р.Ю.	Поликлиническое отделение	С 08:00 до 15:00 часов

29.04.2023	Мед. регистратор	Разумовский Д.Ф.	Поликлиническое отделение, регистратура	С 08:00 до 15:00 часов
29.04.2023	Р-лаборант	Карасев Д.Ю.	Р-отделение на дому	С 08:00 до 14:00 часов В остальное время
29.04.2023	Фельдшер-лаборант	Коновалова М.О.	на дому	
29.04.2023	Лаборант	Китайкина Е.Н.	на дому	
<b>06.05.2023</b>	Врач педиатр	Каюкова С.В.	Детская консультация	С 08:00 до 15:00 часов
06.05.2023	Врач терапевт	Анюшина Н.А.	Поликлиническое отделение	С 08:00 до 15:00 часов
06.05.2023	Мед. регистратор	Ужова А.А.	Поликлиническое отделение, регистратура	С 08:00 до 15:00 часов
06.05.2023	Р-лаборант	Елисеева Е.В.	Р-отделение на дому	С 08:00 до 14:00 часов В остальное время
06.05.2023	Лаборант	Куркина О.Ю.	на дому	
06.05.2023	Лаборант	Сухарева Л.А.	на дому	
<b>08.05.2023</b>	Врач педиатр	Козлова О.А.	Детская консультация	С 08:00 до 15:00 часов
08.05.2023	Врач терапевт	Курятникова А.А.	Поликлиническое отделение	С 08:00 до 15:00 часов
08.05.2023	Мед. регистратор	Кочеваткина М.В.	Поликлиническое отделение, регистратура	С 08:00 до 15:00 часов
08.05.2023	Р-лаборант	Карасев Д.Ю.	Р-отделение на дому	С 08:00 до 14:00 часов В остальное время
08.05.2023	Лаборант	Китайкина Е.Н.	на дому	

08.05.2023	Фельдшер-лаборант	Школова Т.Е.	на дому	
------------	-------------------	--------------	---------	--

11. С данным приказом ознакомить всех сотрудников.

12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач  
ГБУЗ Республики Мордовия  
«Ардатовская РБ»

В.М. Трофимов